

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВНЗ «НАЦІОНАЛЬНИЙ ГІРНИЧИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

Розглянуто та затверджено
Вченою радою університету
«26» червня 2017 р.,
протокол № 11

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ
«Облік і аудит»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 Облік і оподаткування
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	перший
СТУПІНЬ	Бакалавр
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	Бакалавр обліку і оподаткування

Уведено в дію наказом ректора університету
від «26» червня 2017 р., №11-ВР

Дніпро
НГУ
2017

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Центр моніторингу знань та тестування

протокол № _____ від «23» 06 2017 р.

Директор Духов Олександр М.М.
(ініціали, прізвище)

Відділ ліцензування та акредитації

протокол № _____ від «23» 06 2017 р.

Начальник відділу М.М. Калюжний І.М.
(ініціали, прізвище)

Науково-методичний центр:

протокол № 1 від «23» 06 2017 р.

Директор НМЦ Санд В.О.
(ініціали, прізвище)

Відділ забезпечення якості вищої освіти

протокол № 3 від «15» 06 2017 р.

Начальник відділу Кучерук Катерина О.М.
(ініціали, прізвище)

Науково-методичний відділ

протокол № 1 від «23» 06 2017 р.

Начальник відділу Заболотна Т.О.
(ініціали, прізвище)

Передмова

1) ВНЕСЕНО

Проектною групою з провадження освітньої діяльності в сфері вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування разом з кафедрою обліку та аудиту Державного вищого навчального закладу «Національний гірничий університет».

2) ЗАТВЕРДЖЕНО

Відділом ліцензування та акредитації __.__.2017, протокол № ____.

3) ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

4) РОЗРОБНИКИ

Шишкова Наталія Леонідівна, к.е.н., доцент

Пашкевич Марина Сергіївна, д.е.н., доцент

Усатенко Ольга Вікторівна, к.е.н., доцент

Дріга Ольга Павлівна, к.е.н.

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1 ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ	4
1.1 Призначення освітньої програми	4
1.2 Нормативні посилання	4
1.3 Позначення	5
2. НОРМАТИВНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ БАКАЛАВРА	6
2.1 Загальні компетентності бакалавра.....	6
2.2 Професійні компетентності бакалавра обліку і оподаткування за спеціальністю	7
3 ВИБІРКОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ БАКАЛАВРА ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ ЗА ВИБОРОМ ЗДОБУВАЧА	8
3.1 Професійні компетентності бакалавра обліку і оподаткування	8
3.2 Професійні компетентності бакалавра обліку і оподаткування за вибором студента.....	10
4 НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	12
5 ВИБІРКОВИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	29
6 ВИМОГИ ДО ПОПЕРЕДНЬОГО РІВНЯ ОСВІТИ ЗДОБУВАЧІВ	30
7. ОБСЯГ ПРОГРАМИ ТА ЙОГО РОЗПОДІЛ ЗА НОРМАТИВНОЮ ТА ВИБІРКОВОЮ ЧАСТИНАМИ.....	30
8 РОЗПОДІЛ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА ОРГАНІЗАЦІЙНИМИ ФОРМАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ.....	30
9 РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ТЕРМІНИ ВИКЛАДАННЯ, ТИЖНЕВЕ НАВАНТАЖЕННЯ ...	41
10 ВИМОГИ ДО СТРУКТУРИ ПРОГРАМ ДИСЦИПЛІН, ПРАКТИК, ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ.....	44
11 ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ЗАСОБІВ ДІАГНОСТИКИ	44
12. ТЕРМІНИ НАВЧАННЯ ЗА ФОРМАМИ.....	44
13 СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА	45
14 СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ	45
14.1 Компетентнісний підхід до проектування освітнього процесу	46
14.2 Індикатори виміру якості вищої освіти університету	46
14.3 Управління якістю вищої освіти	47
15 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	48

ВСТУП

Освітня програма розроблена на основі Стандарту вищої освіти підготовки бакалавра спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Реалізація компетентнісного підходу до проектування вищої освіти шляхом створення однозначного зв'язку запланованих компетентностей (зовнішніх цілей вищої освіти) і результатів навчання за програмами дисциплін, практик та індивідуальних завдань (реалізація цілей) є вирішальним чинником якості вищої освіти НГУ та створення реальної системи внутрішнього її забезпечення.

Прозорі й зрозумілі структура та зміст освітньої програми актуальні для абітурієнтів, здобувачів, викладачів, роботодавців.

1 ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

1.1 Призначення освітньої програми

Освітня програма використовується під час:

- ліцензування спеціальності та акредитації освітньої програми;
- складання навчальних планів та робочих (річних) навчальних планів;
- формування робочих програм навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань;
- формування індивідуальних навчальних планів студентів;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- атестації бакалавра спеціальності 071 Облік і оподаткування;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів фаху;
- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців.

Користувачі освітньої програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в ДВНЗ «НГУ»;
- викладачі ДВНЗ «НГУ», які здійснюють підготовку бакалавра спеціальності 071 Облік і оподаткування;
- екзаменаційна комісія спеціальності 071 Облік і оподаткування;
- приймальна комісія ДВНЗ «НГУ».

Освітня програма поширюється на кафедри університету, які беруть участь у підготовці фахівців ступеня бакалавра спеціальності 071 Облік і оподаткування.

1.2 Нормативні посилання

Освітня програма розроблена на основі таких нормативних документів:

- 1) Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 // Відомості Верховної Ради. – 2014. – № 37, 38.

2) Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. – Чинний від 01.11.2010. – Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>).

3) Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти». <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-p/page>.

4) Наказ МОН України від 01.06.2016 за № 600 «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти». <http://mon.gov.ua/activity/education/reforma-osviti/naukovo-metodichna-rada-ministerstva/metodichni-rekomendacziyi.html>.

5) Наказ МОН України від 06.11.2015 № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».

6) Наказ МОН України від 15 жовтня 2015 №1085 «Про Умови прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2016 році».

7) Національна рамка кваліфікацій. Додаток до постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341. <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>.

8) Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2015 №266 «Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».

9) International Standard Classification of Education : Fields of education and training 2013 (ISCED-F 2013) – Detailed field descriptions. <http://www.uis.unesco.org/Library/Pages/DocumentMorePage.aspx?docIdValue=928&docIdFld=ID>.

10) Стандарт вищої освіти України першого рівня вищої освіти, галузі знань «Управління та адміністрування», для здобуття освітнього ступеню «бакалавр», спеціальності «Облік і оподаткування».

1.3 Позначення

НРК – Національна рамка кваліфікацій; СВО – стандарт вищої освіти;

ЗК – загальні компетентності; БК – базові компетентності;

ПК – професійні компетентності за спеціальністю; ФК – фахові компетентності;

ВК – компетентності за вибором студента;

Пс – практична підготовка; ПРс – результати навчання за практичною підготовкою;

ЗР – загальні результати навчання; БР – базові результати навчання; ПР – професійні результати навчання; СК – професійні компетентності; ПРС – професійні результати навчання; ВКР – вибіркові результати навчання; Н – нормативний вид навчальної діяльності за спеціальністю;

З – дисципліни загального циклу підготовки;

Б – базові дисципліни;

Ф – фахові дисципліни;

П – практична підготовка;

С – дисципліни за вибором;

В – дисципліни за вибором студента;

КП – курсовий проект;

КР – курсова робота.

2. НОРМАТИВНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ БАКАЛАВРА

Інтегральна компетентність бакалавра зі спеціальності 071 Облік і оподаткування полягає в здатності розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері обліку, аудиту та оподаткування в процесі професійної діяльності, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.

2.1 Загальні компетентності бакалавра обліку і оподаткування

Загальні компетентності наведені у таблиці 2.1.

Таблиця 2.1 – Загальні компетентності

Шифр	Компетентності
ЗК1	1. Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань.
ЗК2	2. Здатність до аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів.
ЗК3	3. Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом.
ЗК4	4. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
ЗК5	5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
ЗК6	6. Здатність бути критичним та самокритичним.
ЗК7	7. Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування набутих знань в широкому діапазоні практичної роботи за фахом та повсякденному житті.
ЗК8	8. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово.
ЗК9	9. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.
ЗК10	10. Навички здійснення безпечної діяльності, прагнення до збереження навколишнього середовища.
ЗК11	11. Здатність презентувати результати проведених досліджень.

2.2 Професійні компетентності бакалавра обліку і оподаткування

Узагальнений об'єкт професійної діяльності – теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання.

Види професійної діяльності – організація та ведення обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

Професійні компетентності бакалавра обліку і оподаткування – здатності до реалізації професійних обов'язків, що наведені в таблицях 2.2, 2.3.

Таблиця 2.2 – Базові компетентності бакалавра обліку і оподаткування за галузю знань 07 «Управління та адміністрування»

Шифр	Компетентності
БК1	Здатність використовувати математичний, статистичний інструментарій та інструментарій теорії ймовірностей для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування.
БК2	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці

Таблиця 2.3 – Фахові компетентності бакалавра обліку і оподаткування за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Шифр	Компетентності
ФК1	1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.
ФК2	2. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства.
ФК3	3. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткуванні.

ФК4	4. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
ФК5	5. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.
ФК6	6. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.
ФК7	7. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.
ФК8	8. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію.
ФК9	9. Здатність застосовувати основні методики проведення аудиту й надання аудиторських послуг.
ФК10	10. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності.
ФК11	11. Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.
ФК12	12. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.

3 ВИБІРКОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ БАКАЛАВРА ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ ЗА ВИБОРОМ ЗДОБУВАЧА

3.1 Професійні компетентності бакалавра обліку і оподаткування за вибірковими блоками (блок 1, блок 2)

Професійні компетентності за блоками – здатності до реалізації професійних обов'язків за спеціальними видами діяльності, наведені в таблиці 3.1.1, 3.1.2.

Об'єкт професійної діяльності – теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання для **розв'язання складних поглиблених спеціалізованих завдань та практичних проблем у сфері обліку і аудиту.**

Таблиця 3.1.1 – Професійні компетентності бакалавра обліку і оподаткування за блоком 1

Шифр	Компетентності
СК1.1	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів господарювання бюджетної сфери у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати основні методики проведення аудиту у бюджетних організаціях.
СК1.2	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію грошово-кредитної системи.
СК1.3	Здатність забезпечувати інформаційно-аналітичну підтримку процесів прийняття інвестиційних рішень
СК1.4	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів господарювання банківської сфери у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати основні методики проведення аудиту у банках.
СК1.5	Здатність застосовувати знання права в практичній діяльності суб'єктів господарювання.
СК1.6	Здатність проводити фінансовий аналіз господарської діяльності підприємств з метою прийняття управлінських рішень.
	Практична підготовка за блоком 1
Пс1.1, Пс1.2, Пс1.3	Здатність використовувати теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання для розв'язання складних поглиблених спеціалізованих завдань та практичних проблем у сфері обліку і аудиту.

Об'єкт професійної діяльності – теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання для **розв'язання складних поглиблених спеціалізованих завдань та практичних проблем у сфері оподаткування.**

Таблиця 3.1.2 – Професійні компетентності бакалавра обліку і оподаткування за блоком 2

Шифр	Компетентності
СК2.1	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію грошово-кредитної системи.
СК2.2	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів господарювання банківської сфери у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати податкове законодавство у практичній діяльності банків.
СК2.3	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію податкової та бюджетної систем.
СК2.4	Здатність застосовувати знання права у практичній діяльності суб'єктів господарювання
СК2.5	Здатність забезпечувати інформаційно-аналітичну підтримку процесів фандрейзингу та інвестування.
СК2.6	Здатність проводити фінансовий аналіз господарської діяльності підприємств з метою прийняття управлінських рішень.
	Практична підготовка за блоком 2
Пс2.1, Пс2.2, Пс2.3	Здатність використовувати теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання для розв'язання складних поглиблених спеціалізованих завдань та практичних проблем у сфері оподаткування.

3.2 Професійні компетентності бакалавра обліку і оподаткування за вибором студента

Компетентності, що набувають здобувачі, опановуючи деякі рекомендовані дисципліни за вибором студента (приклад дисципліни, що можуть бути обрані студентом, представлені в таблиці 9.1), наведені в таблиці 3.2.

Таблиця 3.2 – Компетентності бакалавра обліку і оподаткування з деяких рекомендованих дисциплін за вибором студента

Шифр	Компетентності
BK1	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів малого підприємництва у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати податкове законодавство у практичній діяльності суб'єктів малого підприємництва, а також застосовувати основні методики проведення аудиту та надання аудиторських послуг суб'єктам малого підприємництва.
BK2	Здатність відображати відомості про господарські операції зовнішньоекономічної діяльності суб'єктів господарювання у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати податкове законодавство для операцій зовнішньоекономічної діяльності, а також застосовувати основні методики проведення аудиту зовнішньоекономічної діяльності суб'єктів господарювання.
BK3	Здатність спілкуватися фаховою іноземною мовою усно та письмово у професійній діяльності

4 НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Таблиця 4.1 Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності				
ЗК1. Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування знань з обліку та оподаткування.	Знати: базові економічні поняття, положення, принципи, закони, пов'язані з обліком, аналізом, аудитом і оподаткуванням; навички професійної етики; навички аналізу виробничих ситуацій, процесів, видів діяльності і практичного застосування набутих компетенцій.	Удосконалювати свій інтелектуальний, загальнокультурний і професійний рівень. Визначати напрями покращення навчання та організації самостійної роботи. Дотримуватися якісного виконання всіх видів освітньо-професійної програми на основі отриманих знань.	Донесення набутої інформації до студентської спільноти та викладацького персоналу. Обґрунтування власної позиції щодо професійного судження.	Самостійність під час формування знань, умінь і навичок з обраного фаху. Індивідуальна відповідальність за обґрунтування наданих висновків і пропозицій. Прагнення до постійного саморозвитку, підвищенню кваліфікації і майстерності.
ЗК2. Здатність до аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів.	Знати: підходи, що надають можливість на основі типових методик і діючої нормативно-правової бази розраховувати соціально-економічні показники, що характеризують діяльність господарських суб'єктів; сучасні методи дослідницької діяльності у професійній сфері.	Виконувати функції збору, реєстрації та узагальнення інформації про об'єкти професійної діяльності; проводити аналіз показників відповідно до запитів суб'єктів управління підприємства здійснювати функції контролю; приймати економічні рішення за результатами проведеного аналізу і контролю	Організація виконання дорученого етапу роботи; створення груп, сформованих для розв'язання та реалізації конкретного економічного завдання.	Аргументація та відповідальність за обрані варіанти управлінських рішень на основі критеріїв соціально-економічної ефективності
ЗК3. Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог дисципліни, планування та управління часом.	Демонструвати готовність як до індивідуального виконання завдань, так і до кооперації з колегами, роботі в колективі.	Установлювати правила виконання службових обов'язків, графік документообороту, час на обробку документації, виконання аналітичних і контрольних функцій в структурних підрозділах.	Показувати соціальну значущість своєї майбутньої професії. Володіти високою мотивацією до виконання професійної діяльності	Готовність знаходити організаційно-управлінські рішення та нести за них індивідуальну та колективну відповідальність
ЗК4. Цінування та повага різноманітності та	Знати особливості індивідуального та культурного	Розуміти прояви індивідуального та	Демонструвати повагу до індивідуального та	Готовність формувати власне судження щодо дотримання

мультикультурності.	різноманіття.	культурного різноманіття	культурного різноманіття та до їх носіїв	норм суспільства, етики, моралі носіям індивідуального та культурного різноманіття
ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	Визначати і аналізувати світоглядні, соціально і особистісно значущі філософські проблеми Володіти знаннями науково – обґрунтованих світоглядних, соціально-відповідальних концепцій, норм етики і моралі	Уміти аналізувати соціально-значущі проблеми та процеси, що відбуваються в суспільстві, і прогнозувати можливий їх розвиток в майбутньому	Обговорювати в колективі економічні, соціальні проблеми, що впливають на розвиток та ефективність функціонування підприємства	Робити висновок та знаходити правильне вирішення соціальних та етичних проблем з урахуванням різних точок зору
ЗК6. Здатність бути критичним та самокритичним.	Знати: філософію професійної поведінки; впорядковувати отримані навички; визнавати свої слабкі та сильні сторони.	Уміти: критично оцінювати свої переваги і недоліки; визначати шляхи і засоби розвитку переваг і усунення недоліків. Готовність до сприйняття та аналізу критичних зауважень	Змінювати особисте ставлення до процесів і явищ, якщо це сприяє розвитку справи. Здатність до різностороннього обговорення ситуацій, що призводять до конфлікту професійних інтересів.	Знаходити напрями саморозвитку, підвищення своєї кваліфікації та майстерності.
ЗК7. Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування економічних знань в широкому діапазоні практичної роботи за фахом та повсякденному житті.	Володіти культурою мислення, узагальнення, сприйняття інформації в постановці мети і вибору шляхів її досягнення.	Уміти використовувати нормативні та правові документи в своїй діяльності та знаходити перспективні наукові концепції під час розв'язання проблеми	Обговорювати та враховувати критичні ставлення до вирішення проблеми	Оцінювати підходи до розв'язання проблем та задач
ЗК8. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово.	Виразити логічно вірно, аргументовано і ясно побудовану усну та письмову мову; перекладати професійно-спрямовану інформацію.	Показувати володіння однією з іноземних мов на рівні не нижче розмовного	Демонструвати володіння іноземною мовою під час спілкування з представниками обраної професії	Організувати зустрічі з зарубіжними партнерами, готувати інформацію, що сприяє зацікавленості сторін в організації спільного бізнесу.
ЗК9. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.	Знати сутність і значення інформації в розвитку сучасного інформаційного суспільства, усвідомлювати небезпеку і загрози, що виникають в цьому процесі, дотримуватися основних вимог інформаційної безпеки, в тому числі захисту державної та комерційної таємниці	Застосовувати основні методи, способи і засоби отримання, зберігання, переробки інформації, навички роботи з комп'ютером як засобом управління інформацією; обирати необхідні засоби для обробки економічних даних відповідно до поставлених завдань.	Демонструвати уміння працювати з інформацією в глобальних комп'ютерних мережах та засобами її 3-ахисту	Оцінити результати розрахунків і обґрунтувати отримані висновки

ЗК10. Навички здійснення безпечної діяльності, прагнення до збереження навколишнього середовища.	Знати основні методи захисту виробничого персоналу і населення від можливих наслідків аварій, катастроф, стихійного лиху; володіння засобами самостійного методично правильного використання методів фізичного виховання і зміцнення здоров'я.	Знаходити ефективні напрями збереження навколишнього середовища; передбачати можливість небезпечної діяльності та переглядати діючі норми безпеки залежно від умов праці на підприємстві	Виявляти причини порушень та обговорювати напрями збереження навколишнього середовища та безпеки життєдіяльності	Готовність до досягнення належного рівня фізичної форми для забезпечення повноцінної соціальної та професійної діяльності
ЗК11. Здатність презентувати результати проведених досліджень.	Визначати та окреслювати обрані напрями досліджень, постановку проблеми, методи та способи її вирішення. Готувати матеріал для викладання у статті з урахуванням встановлених вимог.	Будувати стандартні теоретичні та економетричні моделі, аналізувати і змістовно інтерпретувати отримані висновки на основі опису економічних процесів і явищ під час проведених досліджень; презентувати отримані результати.	Ілюструвати результати проведених досліджень перед аудиторією та організувати їх обговорення	Пояснювати значущість та особливості встановлених результатів дослідження
Спеціальні (фахові) компетентності				
ФК1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві трансформаційним процесам в економіці	Знання: економічних законів, категорій й понять; основних концепцій функціонування економіки на макrorівні; загальнотеоретичних закономірностей розвитку соціально-економічних систем; закономірностей функціонування галузевих капіталів та основних видів державної політики;	Мислити творчо, діалектично; вивчати та оцінювати стан соціально-економічних відносин на всіх рівнях економіки; порівнювати та об'єктивно оцінювати різні системи соціально-економічних відносин; досліджувати соціально-економічні процеси і явища. Моделювати поведінку споживача та використовувати правила поведінки фірми в реальній економіці в умовах будь-якої ринкової ситуації. Досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макроекономічного аналізу	Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію; здатність до групової взаємодії при рішенні проблем	Управління комплексними діями. Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності. Самостійне прийняття рішень у непередбачуваних умовах

<p>ФК2. Здатність забезпечувати ефективну виробничо-комерційну діяльність підприємства та визначати параметри його ринкового позиціонування через формування обліково-аналітичного забезпечення.</p>	<p>Знання: особливостей функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання; основних результативних показників діяльності підприємства; теоретичні положення маркетингу в систему господарювання; сучасних теорій та моделей розвитку підприємства</p>	<p>Аналізувати і визначати ефективність використання сучасних напрямків розвитку підприємств. Обґрунтовувати фактори підвищення ефективності управління підприємством. Здатність обґрунтування обсягів виробництва та реалізації продукції підприємства, його виробничого потенціалу, потреби підприємства у ресурсному забезпеченні. Здатність стратегічного, тактичного та оперативного планування параметрів ведення бізнесу</p>	<p>Зрозуміле донесення власних висновків, знань та пояснень до аудиторії. Здатність до ефективної роботи в команді</p>	<p>Брати відповідальність за пропозиції щодо вирішення проблемних питань і завдань. Відповідальність за прийняття стратегічних рішень. Індивідуальна відповідальність за результати виконаних завдань у навчанні</p>
<p>ФК3. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування.</p>	<p>Знати: основи математичного апарату; особливості застосування базових математичних знань у процесі розв'язування економічних задач, побудови економіко-математичних моделей; типів економетричних моделей та особливостей їх побудови; сутності та змісту економетричного моделювання;</p>	<p>Виконувати обчислення числових характеристик економічних об'єктів і процесів. Застосовувати математичні методи для системного опису складних економічних зв'язків між виробничими об'єктами та при організації контролю економічної діяльності. Використовувати сучасні технології для розробки прогнозу стану соціально-економічних систем. Аналізувати причинно-наслідкові зв'язки в економічних процесах.</p>	<p>Здійснювати презентацію результатів дослідження, Вести дискусію з прикладних питань управління економічною системою</p>	<p>Здатність самостійного використання сучасних математичних та економетричних методів у вирішенні практичних задач діяльності</p>
<p>ФК4. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та</p>	<p>Знати: основні законодавчі та нормативні акти, якими регламентується питання бухгалтерського обліку та звітності; економічну сутність бухгалтерського обліку, його</p>	<p>Складати звітність підприємства, вести журнал реєстрації господарських операцій за хронологічним принципом, визначати тип змін в балансі під впливом</p>	<p>Ефективно формувати комунікаційну стратегію при заповненні первинних документів та реєстрів обліку і звітності. Презентувати результати оцінки та</p>	<p>Відповідальність за порушення нормативно-законодавчих актів щодо ведення обліку. Відповідальність за достовірність інформації, зафіксованої у формах</p>

<p>управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p>	<p>структуру та методи ведення; загальні вимоги, які ставляться до фінансової звітності.</p>	<p>господарських операцій, систематизувати інформацію на бухгалтерських рахунках і регістрах бухгалтерського обліку, розкривати економічний зміст бухгалтерських проводок, вести синтетичний та аналітичний облік на рахунках обліку, заповнювати форми бухгалтерського обліку.</p>	<p>калькулювання об'єктів бухгалтерського обліку</p>	<p>звітності</p>
<p>ФК5. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p>	<p>Знати: принципи побудови, функціонування і розвитку податкової системи; економічну сутність оподаткування як складової частини державного регулювання економіки; функції податків у ринковій економіці, їх взаємозв'язок і вплив на кінцеві макроекономічні показники; економічну сутність податків та зборів, порядок розрахунків за податками та платежами; методику складання первинних документів й податкових регістрів</p>	<p>Аналізувати наслідки реалізації податкової політики держави на рівні підприємства. Формувати базу оподаткування. Розраховувати суму податкових зобов'язань за різними податками, зборами, обов'язковими платежами. Планувати на відповідну дату розмір податків залежно від форм оподаткування та коригувати договірні відносини з урахуванням їх податкових наслідків. Використовувати основні положення Податкового кодексу України, інших законодавчих для ведення податкового обліку та складання звітності на підприємстві. Складати первинні документи, податкові регістри та податкову звітність.</p>	<p>Користуватися нормативно-правовим актами і науковою літературою з податкової проблематики. Зрозуміле донесення власних висновків, знань та пояснень, що їх обґрунтують, до фахівців і нефаківців.</p>	<p>Застосовувати отримані знання у професійній діяльності. Самостійно набувати знань щодо аналізу змін податкової системи. Прийняття рішень щодо прогнозування податкових платежів. Відповідальність за розвиток професійного знання і практики оподаткування</p>
<p>ФК6. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття</p>	<p>Знати: основні прийоми, методики і види аналізу господарської діяльності, його організацію та інформаційне забезпечення, методики фінансового аналізу</p>	<p>Уміти знаходити і застосовувати інформацію для аналітичної оцінки господарської діяльності підприємства. Обирати і використовувати прийоми та</p>	<p>Надання керівництву підприємства інформації про виявлену позитивну і негативну динаміку та проблемні ситуації. Участь у розробці заходів щодо</p>	<p>Самостійність в опрацюванні аналітичної інформації та формуванні висновків і заходів. Відповідальність за коректність застосовуваних аналітичних</p>

управлінських рішень .	підприємства	методики аналізу відповідно до інформаційних потреб управління. Уміти встановлювати причинно-наслідкові і функціональні залежності між показниками, що характеризують господарську діяльність підприємства.	нейтралізації та/або мінімізації негативно діючих чинників і підвищення ефективності діяльності підприємства у поточному і довгостроковому періоді.	приймів, методик і достовірність висновків і пропозицій для прийняття управлінських рішень
ФК7. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.	Знати: технології обробки економічних даних, етапи розвитку та структуру інформаційної системи та технології обліку, критерії оцінки бізнес-процесів при вирішенні облікових задач	Використовувати інформаційні ресурси у професійній діяльності. Аналізувати переваги та недоліки процесно-орієнтованого та функціонально-орієнтованого підходів до управління організаціями. Розв'язувати облікові задачі за допомогою спеціалізованих комп'ютерних програм	Ефективно формувати комунікаційну стратегію щодо розробки інформаційної системи обліку	Приймати ефективні управлінські рішення щодо організації та розроблення інформаційних систем обліку
ФК8. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію.	Знати: понятійний та категорійний апарат щодо процесів, які відбуваються в менеджменті; економічну сутність та основні види функцій управління; основні принципи та підходи до обґрунтування управлінських рішень у різних умовах функціонування підприємства; роль та місце управлінського обліку в системі сучасного менеджменту; підходи до побудови системи рахунків управлінського обліку; поняття релевантних витрат та управління за відхиленнями	Проводити ідентифікацію та аналіз внутрішнього середовища та зовнішнього оточення на діяльність організації. Вибирати методи впливу в процесі стимулювання поведінки людини. Обґрунтовано визначати оптимальні методи прийняття та реалізації управлінських рішень. Визначати основні інформаційні потоки в організації та аналізувати бар'єри на шляху комунікацій. Здійснювати управлінський облік, бюджетування та калькулювання витрат. Забезпечувати своєчасний збір і систематизацію достовірної інформації про фактичні та планові витрати діяльності.	Презентувати результати управлінського обстеження. Ефективно формувати систему стимулюючих факторів для ефективної роботи персоналу.	Відповідальність за точну ідентифікацію ключових елементів системи менеджменту. Самостійно визначати особливості та порядок проведення відповідних видів управлінського контролю.

		Скласти управлінську звітність, що містить необхідну для менеджменту підприємства інформацію		
ФК9. Здатність застосовувати основні методики проведення аудиту й надання аудиторських послуг.	Знати: сутність, місце та ролі аудиту в системі управління; моделі регулювання аудиторської діяльності; систему нормативно-правового регулювання аудиторської діяльності; методів та прийомів аудиту, їх класифікації та специфіки застосування в аудиті; елементів аудиторського ризику	Визначати інформаційні потреби користувачів у процесі аудиту. Адаптувати моделі регулювання аудиторської діяльності до вітчизняної практики господарювання. Дотримуватися професійної етики аудиторів. Обирати найбільш ефективні методи та прийоми аудиту. Визначати аудиторський ризик. Оцінювати достатність і прийнятність аудиторських висновків. Критично оцінювати та кваліфікувати результати аудиту	Донесення об'єктивної інформації про фінансові звіти до користувачів аудиту. Взаємодія з управлінським персоналом. Обґрунтовувати власну позицію щодо професійного судження	Самостійність при виборі спеціальних методів та прийомів провадження аудиторської діяльності. Індивідуальна відповідальність за дотримання принципів професійної етики. Відповідальність за обґрунтування висновків
ФК10. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності.	Знати: систему нормативно-правового регулювання бізнесу: Законів, Постанов кабінету Міністрів, національних положень (стандартів), основи міжнародних стандартів, вимог ЄС, інструктивних та нормативних матеріалів; підходи до ефективного управління ресурсами підприємства; методи і прийоми контролю та специфіку їх використання під час проведення відповідних контрольних процедур; -порядок проведення контрольних процедур і виявлення порушень; порядок здійснення заходів щодо запобігання або скорочення виявлених	Визначати інформаційні потреби користувачів контрольної інформації. Обирати найбільш ефективні методи та прийоми ведення контролю. Визначати напрями збереження та ефективного використання ресурсів. Уміти підготувати огляди, аналітичні звіти, провести статистичні обстеження, опитування, анкетування і обробити отримані результати. Приймати участь у розробці проектних рішень в області контролю, підготовці пропозицій і заходів щодо запобігання або скорочення порушень в майбутньому	Донесення об'єктивної інформації до управлінського персоналу. Обґрунтування власної позиції щодо професійного судження. Підтримання ініціативності, духу підприємництва та бажання досягти успіху.	Самостійність під час вибору спеціальних методів та прийомів ведення контролю. Індивідуальна відповідальність за дотримання принципів професійної етики. Відповідальність за обґрунтування висновків і прийнятих рішень

	порушень в майбутньому.			
ФК11. Здатність здійснювати контроль за дотриманням нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.	Знати: систему нормативно-правового регулювання бухгалтерського обліку та оподаткування: Законів, національних положень (стандартів), основ міжнародних стандартів, інструктивних та нормативних матеріалів; методи і прийоми бухгалтерського обліку та специфіку їх використання під час формування бухгалтерської, управлінської та податкової звітності; підходи до ефективного управління ресурсами підприємства.	Визначати інформаційні потреби користувачів обліково-аналітичної інформації. Дотримуватися професійної етики бухгалтера. Визначати напрями збереження та ефективного використання ресурсів. Уміти підготувати огляди, аналітичні звіти, провести статистичні обстеження, опитування, анкетування і обробити отримані результати. Приймати участь у розробці проектних рішень в області професійної діяльності, підготовці пропозицій і заходів щодо реалізації розроблених проектів і програм	Донесення об'єктивної інформації до управлінського персоналу. Обґрунтування власної позиції щодо професійного судження. Підтримання ініціативності, духу підприємництва та бажання досягти успіху.	Індивідуальна відповідальність за дотримання принципів професійної етики. Відповідальність за обґрунтування висновків
ФК12. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.	Знання: сучасних економічних законів, категорій й понять; основні способи і прийоми підвищення кваліфікації та професійної компетентності.	Обирати найбільш ефективні методи та прийоми ведення бухгалтерського обліку в практичній діяльності підприємств.	Підтримання ініціативності, духу підприємництва та бажання досягти успіху.	Самостійність під час вибору спеціальних методів та прийомів ведення та організації бухгалтерського обліку.

Таблиця 4.2 Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Компетентності																						
	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності											Спеціальні (фахові) компетентності										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПР1. Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів,	+	+	+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	

причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем																							
ПР2. Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій.	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+				+				
ПР3. Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту,	+	+	+	+		+		+	+	+		+		+			+	+	+	+	+	+	+

оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.																							
ПР4. Формувати й аналізувати фінансові та управлінську звітність підприємств різних форм власності та інтерпретувати отримані відомості для прийняття управлінських рішень	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+		+	+		+		+	+	+	+	+
ПР5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, та оподаткування господарської діяльності підприємств.	+	+	+	+				+	+	+		+	+	+	+		+		+	+	+	+	+
ПР6. Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+

підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.																							
ПР7. Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах.	+	+	+	+		+		+	+	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+
ПР8. Обґрунтовувати ефективність прийняття управлінських рішень з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

<p>ПР9. Використовувати теоретичні, організаційні та методичні засади аудиту.</p>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	
<p>ПР10. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних організаційно-правових форм власності</p>	+	+	+	+		+		+	+	+		+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
<p>ПР11. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування</p>	+	+		+					+	+		+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+
<p>ПР12. Усвідомлювати особливості</p>	+	+	+					+		+	+		+	+	+		+		+	+	+	+	+	+

функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування																							
ПР13. Володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосовування економіко-математичних методів у обраній професії.	+	+	+					+		+		+	+	+	+				+	+	+	+	
ПР14. Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві.	+	+	+	+				+	+	+		+	+	+	+		+		+	+	+	+	+
ПР15. Володіти та застосовувати знання іноземної мови для	+	+							+			+			+								

формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.																								
ПР16. Вміти працювати як самостійно, так і в команді. Проявляти самостійність і відповідальність у роботі, професійну повагу до етичних принципів, демонструвати повагу до індивідуального та культурного різноманіття	+			+	+	+	+							+								+	+	+
ПР17. Аналізувати розвиток системи і моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з урахуванням професійного світогляду.	+	+			+			+					+											
ПР18. Дотримуватися здорового способу життя, виявляти	+									+												+		+

турботу про здоров'я і безпеку життєдіяльності співробітників, прагнення до збереження навколишнього середовища.																							
ПР19. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог трудової дисципліни, планування та управління часом.	+			+		+									+					+	+	+	

Таблиця 4.3 Матриця відповідності базових компетентностей та результатів навчання

Шифр	Шифр	Результати навчання
БК1	БР1	Використання математичного, статистичного інструментарію та інструментарію теорії ймовірностей для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування.
БК2	БР2	Дослідження тенденцій розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці

Таблиця 4.4 Матриця відповідності професійних компетентностей бакалавра обліку і оподаткування за блоком 1

Шифр	Шифр	Результати навчання
СК1.1	ПРС1.1	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів господарювання бюджетної сфери у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати основні методики проведення аудиту у бюджетних організаціях.
СК1.2	ПРС1.2	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію грошово-кредитної системи.
СК1.3	ПРС1.3	Здатність забезпечувати інформаційно-аналітичну підтримку процесів прийняття інвестиційних рішень
СК1.4	ПРС1.4	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів господарювання банківської сфери у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати основні методики проведення аудиту у банках.
СК1.5	ПРС1.5	Здатність застосовувати знання права в практичній діяльності суб'єктів господарювання.
СК1.6	ПРС1.6	Здатність проводити фінансовий аналіз господарської діяльності підприємств з метою прийняття управлінських рішень.
Практична підготовка за блоком 1		
Пс1.1, Пс1.2, Пс1.3	ПРС1.1, ПРС1.2, ПРС1.3	Здатність використовувати теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання для розв'язання складних поглиблених спеціалізованих завдань та практичних проблем у сфері обліку і аудиту.

Таблиця 4.5 – Матриця відповідності професійних компетентностей бакалавра обліку і оподаткування за блоком 2

Шифр		Результати навчання
СК2.1	ПРС2.1	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію грошово-кредитної системи.
СК2.2	ПРС2.2	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів господарювання банківської сфери у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати податкове законодавство у практичній діяльності банків.
СК2.3	ПРС2.3	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію податкової та бюджетної систем.
СК2.4	ПРС2.4	Здатність застосовувати знання права у практичній діяльності суб'єктів господарювання
СК2.5	ПРС2.5	Здатність забезпечувати інформаційно-аналітичну підтримку процесів фандрейзингу та інвестування.
СК2.6	ПРС2.6	Здатність проводити фінансовий аналіз господарської діяльності підприємств з метою прийняття управлінських рішень.
		Практична підготовка за блоком 2
Пс2.1, Пс2.2, Пс2.3	ПРС2.1, ПРС2.2, ПРС2.3	Здатність використовувати теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання для розв'язання складних поглиблених спеціалізованих завдань та практичних проблем у сфері оподаткування.

5 ВИБІРКОВИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Таблиця 5.1 – Матриця відповідності компетентностей бакалавра обліку і оподаткування з деяких рекомендованих дисциплін за вибором студента та результатів навчання

Шифр	Шифр	Результати навчання
ВК1	ВКР1	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів малого підприємництва у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати податкове законодавство у практичній діяльності суб'єктів малого підприємництва, а також застосовувати основні методики проведення аудиту та надання аудиторських послуг суб'єктам малого підприємництва.
ВК2	ВКР2	Здатність відображати відомості про господарські операції зовнішньоекономічної діяльності суб'єктів господарювання у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати податкове законодавство для операцій зовнішньоекономічної діяльності, а також застосовувати основні методики проведення аудиту зовнішньоекономічної діяльності суб'єктів господарювання.
ВК3	ВКР3	Здатність спілкуватися фаховою іноземною мовою усно та письмово у професійній діяльності

6 ВИМОГИ ДО ПОПЕРЕДНЬОГО РІВНЯ ОСВІТИ ЗДОБУВАЧІВ

Особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти або ступеня молодшого бакалавра.

7. ОБСЯГ ПРОГРАМИ ТА ЙОГО РОЗПОДІЛ ЗА НОРМАТИВНОЮ ТА ВИБІРКОВОЮ ЧАСТИНАМИ

Обсяг освітньо-професійної програми становить 240 кредитів ЄКТС. Нормативна частина програми (норматив – не менше 50 %) дорівнює 180 кредитам ЄКТС (75 %). Обсяг вибіркової частини – 60 кредитів ЄКТС (25 %).

8 РОЗПОДІЛ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА ОРГАНІЗАЦІЙНИМИ ФОРМАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Розподіл результатів навчання за організаційними формами освітнього процесу наданий у таблиці 8.1.

Таблиця 8.1 – Розподіл результатів навчання за організаційними формами освітнього процесу

Результати	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань
	1 НОРМАТИВНА ЧАСТИНА	
ЗК1	Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань.	Всі навчальні дисципліни, практики та індивідуальні завдання
ЗК2	Здатність до аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів.	Основи наукових досліджень, Всі курсові роботи, Всі види практик, Дипломування
ЗК3	Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом.	Вступ до спеціальності, Навчальна практика, Інші види практик, Всі курсові роботи, Дипломування, Менеджмент

ЗК4	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.	Світова та українська культура
ЗК5	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	Світова та українська культура, Вступ до спеціальності, Аудит, Менеджмент
ЗК6	Здатність бути критичним та самокритичним.	Філософія, Вступ до спеціальності, Всі види практик, Всі курсові роботи, Дипломування
ЗК7	Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування набутих знань в широкому діапазоні практичної роботи за фахом та повсякденному житті.	Всі види дисциплін та практик, дипломування
ЗК8	Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово.	Іноземна мова професійного спрямування (англійська, німецька, французька); Українська мова (за професійним спрямуванням)
ЗК9	Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.	Інформаційна обробка облікових даних; Інформаційні системи і технології в обліку і оподаткуванні; Всі види практик; Всі види курсових робіт; Дипломування
ЗК10	Навички здійснення безпечної діяльності, прагнення до збереження навколишнього середовища.	Цивільна безпека
ЗК11	Здатність презентувати результати проведених досліджень.	Основи наукових досліджень, Всі види курсових робіт, Всі види практик, Дипломування

БК1	Здатність використовувати математичний, статистичний інструментарій та інструментарій теорії ймовірностей для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування.	Вища математика, Теорія ймовірностей та математична статистика
БК2	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці	Мікроекономіка, Макроекономіка
ПР1	Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем	Мікроекономіка, Макроекономіка, Економіка підприємства, Менеджмент, Всі види курсових робіт, Всі види практик, Дипломування
ПР2	Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій.	Мікроекономіка, Макроекономіка, Аудит, Бухгалтерський облік в галузях економічної діяльності, Вступ до спеціальності, Економіка підприємства, Звітність підприємств, Контроль: незалежний, внутрішній, державний, Облік і звітність в оподаткуванні, Оперативний облік, Теорія бухгалтерського обліку, Теорія оподаткування, Управлінський облік, Фінансовий облік, Всі види курсових робіт, Всі види практик,

		Дипломування
ПР3	Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.	Аудит, Аудит фінансової звітності, Бухгалтерський облік в галузях економічної діяльності, Вступ до спеціальності, Економіка підприємства, Звітність підприємств, Контроль: незалежний, внутрішній, державний, Облік і звітність в оподаткуванні, Оперативний облік, Теорія бухгалтерського обліку, Теорія оподаткування, Управлінський облік, Фінансовий облік, Фінансовий облік 2, Всі види практик, Дипломування
ПР4	Формувати й аналізувати фінансові та управлінську звітність підприємств різних форм власності та інтерпретувати отримані відомості для прийняття управлінських рішень	Аудит фінансової звітності, Бухгалтерський облік в галузях економічної діяльності, Звітність підприємств, Контроль: незалежний, внутрішній, державний, Облік і звітність в оподаткуванні, Управлінський облік, Фінансовий облік, Фінансовий облік 2, Всі види практик, Дипломування

<p>ПР5</p>	<p>Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p>	<p>Аудит, Аудит фінансової звітності, Бухгалтерський облік в галузях економічної діяльності, Інформаційна обробка облікових даних, Інформаційні системи і технології в обліку і оподаткуванні, Контроль: незалежний, внутрішній, державний, Облік і звітність в оподаткуванні, Оперативний облік, Управлінський облік, Фінансовий облік, Фінансовий облік 2, Всі види курсових робіт, Всі види практик, Дипломування</p>
<p>ПР6</p>	<p>Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p>	<p>Аудит, Аудит фінансової звітності, Бухгалтерський облік в галузях економічної діяльності, Звітність підприємств, Контроль: незалежний, внутрішній, державний, Облік і звітність в оподаткуванні, Оперативний облік, Теорія бухгалтерського обліку, Теорія оподаткування, Управлінський облік, Фінансовий облік, Фінансовий облік 2, Всі види курсових робіт, Всі види практик, Дипломування</p>

ПР7	Знати механізм функціонування бюджетно-податкової системи України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах.	Аудит фінансової звітності, Звітність підприємств, Облік і звітність в оподаткуванні, Теорія оподаткування
ПР8	Обґрунтовувати ефективність прийняття управлінських рішень з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством	Аудит, Аудит фінансової звітності, Бухгалтерський облік в галузях економічної діяльності, Економіка підприємства, Інформаційна обробка облікових даних, Інформаційні системи і технології в обліку і оподаткуванні, Контроль: незалежний, внутрішній, державний, Оперативний облік, Управлінський облік, Всі види курсових робіт, Всі види практик, Дипломування
ПР9	Використовувати теоретичні, організаційні та методичні засади аудиту.	Аудит, Аудит фінансової звітності, Курсова робота з аудиту
ПР10	Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних організаційно-правових форм власності	Аудит, Аудит фінансової звітності, Контроль: незалежний, внутрішній, державний, Облік і звітність в оподаткуванні, Теорія оподаткування, Управлінський облік, Фінансовий облік, Фінансовий облік 2, Всі види курсових робіт, Всі види практик, Дипломування

ПР11	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування	Вища математика, Теорія ймовірностей та математична статистика, Інформаційна обробка облікових даних, Інформаційні системи і технології в обліку і оподаткуванні
ПР12	Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування	Мікроекономіка, Макроекономіка, Економіка підприємства,
ПР13	Володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосування економіко-математичних методів у обраній професії.	Вища математика, Теорія ймовірностей та математична статистика
ПР14	Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві.	Основи наукових досліджень, Всі види курсових робіт, Всі види практик, Дипломування
ПР15	Володіти та застосовувати знання іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.	Іноземна мова професійного спрямування (англійська, німецька, французька)
ПР16	Вміти працювати як самостійно, так і в команді. Проявляти самостійність і відповідальність у роботі, професійну повагу до етичних принципів, демонструвати повагу до індивідуального та культурного різноманіття	Вступ до спеціальності, Менеджмент, Світова та українська культура, Аудит, Філософія, Всі види курсових робіт, Всі види практик, Дипломування
ПР17	Аналізувати розвиток системи і моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з урахуванням професійного	Бухгалтерський облік в галузях економічної діяльності, Звітність підприємств,

	світогляду.	Інформаційна обробка облікових даних, Інформаційні системи і технології в обліку і оподаткуванні, Курсова робота з фінансового обліку, Оперативний облік, Теорія бухгалтерського обліку, Фінансовий облік, Фінансовий облік 2, Всі види практик, Дипломування
ПР18	Дотримуватися здорового способу життя, виявляти турботу про здоров'я і безпеку життєдіяльності співробітників, прагнення до збереження навколишнього середовища.	Фізична культура і спорт
ПР19	Виконувати професійні функції з урахуванням вимог трудової дисципліни, планування та управління часом.	Менеджмент, Всі дисципліни, Всі види курсових робіт, Всі види практик, Дипломування
	РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА БЛОКОМ 1	
СК1.1	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів господарювання бюджетної сфери у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати основні методики проведення аудиту у бюджетних організаціях.	Бухгалтерський облік в бюджетних установах
СК1.2	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію грошово-кредитної системи.	Гроші та кредит

СК1.3	Здатність забезпечувати інформаційно-аналітичну підтримку процесів прийняття інвестиційних рішень	Контролінг інвестицій
СК1.4	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів господарювання банківської сфери у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати основні методики проведення аудиту у банках.	Облік і аудит в банках
СК1.5	Здатність застосовувати знання права в практичній діяльності суб'єктів господарювання.	Основи права для бухгалтерів
СК1.6	Здатність проводити фінансовий аналіз господарської діяльності підприємств з метою прийняття управлінських рішень.	Фінанси підприємств
Пс1.1, Пс1.2, Пс1.3	Здатність використовувати теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання для розв'язання складних поглиблених спеціалізованих завдань та практичних проблем у сфері обліку і аудиту.	Друга виробнича практика, Переддипломна практика, Дипломування
	РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА БЛОКОМ 2	
СК2.1	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію грошово-кредитної системи.	Гроші та кредит
СК2.2	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів господарювання банківської сфери у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для	Облік і оподаткування у банках

	задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати податкове законодавство у практичній діяльності банків.	
СК2.3	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію податкової та бюджетної систем.	Податкова та бюджетні системи
СК2.4	Здатність застосовувати знання права у практичній діяльності суб'єктів господарювання	Право в Україні «САР»
СК2.5	Здатність забезпечувати інформаційно-аналітичну підтримку процесів фандрейзингу та інвестування.	Фандрейзинг та інвестування
СК2.6	Здатність проводити фінансовий аналіз господарської діяльності підприємств з метою прийняття управлінських рішень.	Фінанси підприємств
Пс2.1, Пс2.2, Пс2.3	Здатність використовувати теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання для розв'язання складних поглиблених спеціалізованих завдань та практичних проблем у сфері оподаткування.	Друга виробнича практика, Переддипломна практика, Дипломування
	2 ВИБІРКОВА ЧАСТИНА	
ВК1	Здатність відображати відомості про господарські операції суб'єктів малого підприємництва у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати податкове законодавство у практичній діяльності суб'єктів малого підприємництва, а також застосовувати основні методики проведення аудиту та надання аудиторських послуг суб'єктам	Облік та оподаткування суб'єктів малого підприємництва

	малого підприємництва.	
ВК2	Здатність відображати відомості про господарські операції зовнішньоекономічної діяльності суб'єктів господарювання у фінансовому обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності та інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення; застосовувати податкове законодавство для операцій зовнішньоекономічної діяльності, а також застосовувати основні методики проведення аудиту зовнішньоекономічної діяльності суб'єктів господарювання.	Облік, аудит та оподаткування зовнішньоекономічної діяльності
ВК3	Здатність спілкуватися фаховою іноземною мовою усно та письмово у професійній діяльності	Іноземна мова (англійська) для професійного спілкування

9 РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ТЕРМІНИ ВИКЛАДАННЯ, ТИЖНЕВЕ НАВАНТАЖЕННЯ

Розподіл обсягу програми та кредитів за видами навчальної діяльності наданий у таблиці 9.1.

Таблиця 9.1 – Розподіл обсягу програми вищої освіти

№ з/п	Вид навчальної діяльності	Обсяг, кред.	Підсум. контр.	Кафедра, що викладає	Розподіл за чвертями	Розподіл за видами занять лк;пр/см;лб	Індивід. завдання, шт.
1	НОРМАТИВНА ЧАСТИНА	180.0					
1.1	Цикл загальної підготовки	25					
31	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3,0	іс	ШТ	2	0;4;0	
32	Історія українського суспільства	3,0	іс	ШТ	4	2;1;0	
33	Іноземна мова професійного спрямування	6,0	іс	ІнМов	1;2;3;4	0;3;0	
34	Фізична культура і спорт	3,0	дз	КФС	1;2;3	0;2;0	
35	Філософія	3,0	іс	ФП	8	2;1;0	
36	Світова та українська культура	3,0	іс	ФП	6	2;2;0	
37	Цивільна безпека	4,0	дз	АОП	13;14	2;1;0	
1.2	Цикл професійної підготовки						
1.2.1	Базові дисципліни за галуззю знань	18,0					
Б1	Вища математика	5,0	іс	ЕЕЕК	1;2	2;2;0	
Б2	Теорія ймовірностей та математична статистика	5,0	іс	ЕЕЕК	3;4	2;1;1	
Б3	Мікроекономіка	4,0	іс	ЕТОП	3;4	2;2;0	
Б4	Макроекономіка	4,0	іс	ЕТОП	7;8	2;2;0	
1.2.2	Фахові дисципліни за спеціальністю	125					
Ф1	Економіка підприємства	4,0	іс	ЕкПідп р	7	4;2;0	

Ф2	Вступ до спеціальності	4,0	дз	ОА	1;2	2;2;0	
Ф3	Оперативний облік	10,0	дз	ОА	1;2;3;4	2;2;0	
Ф4	Інформаційна обробка облікових даних	7,0	іс	ОА	1;2;3	2;0;2	
Ф5	Теорія бухгалтерського обліку	4,0	дз	ОА	4	2;2;0	
Ф6	Курсова робота з управлінського обліку	0,5	дз	ОА	15	2;2;0	
Ф7	Основи наукових досліджень	3,0	дз	ОА	15	1;1;0	
Ф8	Курсова робота з аудиту	0,5	дз	ОА	12		
Ф9	Фінансовий облік 1	6,0	іс	ОА	5;6	2;3;0	
Ф10	Фінансовий облік 2	5,5	іс	ОА	7;8	2;2;0	
Ф11	Курсова робота з фінансового обліку	0,5	дз	ОА	8		
Ф12	Теорія оподаткування	4,0	дз	ОА	5;6	2;2;0	
Ф13	Інформаційні системи і технології в обліку та оподаткуванні	10,0	іс	ОА	5;6;7;8	2;0;2	
Ф14	Бухгалтерський облік в галузях економічної діяльності	6,0	дз	ОА	7;8	2;2;0	
Ф15	Аудит фінансової звітності	4,0	іс	ОА	11;12	2;1;0	
Ф16	Облік і звітність в оподаткуванні	12,0	іс	ОА	9;10;11; ;12	2;2;0	
Ф17	Аудит	11,5	іс	ОА	9;10;11; ;12	2;2;0	
Ф18	Звітність підприємств	5,5	іс	ОА	9;10	2;2;0	
Ф19	Контроль: незалежний, внутрішній, державний	11,0	іс	ОА	13;14;1 5	2;3;0	
Ф20	Управлінський облік	11,5	іс	ОА	13;14;1 5	2;3;0	
Ф21	Менеджмент	4,0	дз	МВС	15	4;2;0	
Ф22	Курсова робота з звітності підприємств	0,5	дз	ОА	11		
1.3	Практична підготовка за спеціальністю						
П1	Навчальна практика	6,0	дз	ОА	4		
П2	Перша виробнича практика	6,0	дз	ОА	8		
2	ВИБІРКОВА ЧАСТИНА	60,0					
2.1.1	Блок 1	30					

C1.1	Бухгалтерський облік в бюджетних установах	4.0	дз	ОА	9;10	2;2;0	
C1.2	Облік і аудит в банках	6.0	дз	ОА	11;12	2;2;0	
C1.3	Основи права для бухгалтерів	8.0	дз	ОА	13;14	4;2;0	
C1.4	Фінанси підприємств	4.0	іс	ЕАФ	9;10	2;2;0	
C1.5	Гроші та кредит	4.0	дз	ЕАФ	5	4;2;0	
C1.6	Контролінг інвестицій	4.0	дз	ОА	5;6	2;2;0	
2.2.1	Практична підготовка та дипломування за блоком 1						
Пс1.1	Виробнича практика	6.0	дз	ОА	12		
Пс1.2	Переддипломна практика	3.0	дз	ОА	16		
Пс1.3	Дипломування	9.0	дз	ОА	16		
2.1.2	Блок 2						
C2.1	Податкова та бюджетна системи	4.0	дз	ОА	9;10	2;2;0	
C2.2	Облік і оподаткування в банках	6.0	дз	ОА	11;12	2;2;0	
C2.3	Право в Україні "САР"	8.0	дз	ОА	13;14	4;2;0	
C2.4	Фінанси підприємств	4.0	іс	ЕАФ	9;10	2;2;0	
C2.5	Гроші та кредит	4.0	дз	ЕАФ	5	4;2;0	
C2.6	Фандрейзинг та інвестування	4.0	дз	ОА	5;6	2;2;0	
2.2.2	Практична підготовка та дипломування за блоком 2						
Пс2.1	Виробнича практика	6.0	дз	ОА	12		
Пс2.2	Переддипломна практика	3.0	дз	ОА	16		
Пс2.3	Дипломування	9.0	дз	ОА	16		
2.3	Цикл загальної підготовки. Дисципліни за вибором студента						
V17	Облік, аудит та оподаткування ЗЕД	3.0	дз	ОА	11	2;2;0	
V18	Облік та оподаткування суб'єктів малого підприємництва	3.0	дз	ОА	12	2;2;0	
V19	Іноземна мова (англійська) для професійного спілкування	3.0	дз	ОА	14	2;2;0	
V20	Вільний вибір студента	3.0	дз	ОА	15	2;2;0	
Разом за нормативною та вибірковою частинами		240.0					

10 ВИМОГИ ДО СТРУКТУРИ ПРОГРАМ ДИСЦИПЛІН, ПРАКТИК, ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

Складовими робочої програми навчальної дисципліни мають бути опис навчальної дисципліни, очікувані результати навчання, структура (тематичний план), тематика практичних (семінарських занять), лабораторних, завдання для самостійної роботи, узагальнені засоби діагностики, критерії та процедури оцінювання рівня сформованості дисциплінарних результатів навчання, рекомендована література (основна, допоміжна), інформаційні ресурси в мережі Інтернету.

Обов'язкові складові програми практики певного виду такі: мета й завдання, вимоги до складових, зміст практики, вимоги до звіту практиканта, оцінювання результатів.

Складовими програм індивідуальних завдань мають бути такі: мета, вихідні дані та завдання, організація виконання, склад й структура пояснювальної записки, структура, вимоги до окремих елементів, методичні рекомендації з виконання, питання для підготовки до захисту, бібліографічний список, вимоги до оформлення, критерії і процедури оцінювання якості виконання.

Результати навчання за кредитними модулями (дисципліною та іншими формами організації освітнього процесу) визначаються як конкретизація програмних результатів навчання в програмах навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань і застосовуються як критерії відбору необхідних змістових модулів (тем).

Перелік рекомендованої літератури має містити наявні друковані (електронні ресурси локального чи віддаленого доступу з дотриманням вимог законодавства про інтелектуальну власність) підручники, навчальні посібники, конспекти лекцій, довідники, хрестоматії.

11 ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ЗАСОБІВ ДІАГНОСТИКИ

Інформаційною базою для створення засобів діагностики поточного, семестрового та підсумкового контролю мають бути очікувані результати навчання за всіма організаційними формами освітнього процесу (кредитними модулями).

Випускна атестація здійснюється оцінюванням ступеню сформованості компетентностей. Форма атестації – атестаційний екзамен.

12. ТЕРМІНИ НАВЧАННЯ ЗА ФОРМАМИ

Очна форма – 3 роки 10 місяців; заочна форма – 3 роки 10 місяців.

13 СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА

Послідовність навчальної діяльності здобувача за денною формою навчання за блоками наведена у таблиці 13.1.

Таблиця 13.1 – Послідовність навчальної діяльності за блоками

Курс	Семестр	Чверть	Позначення видів навчальної діяльності	Кількість дисциплін, що викладається за чверть	Кількість дисциплін, що викладається за семестр	Кількість дисциплін, що викладається за рік
1	1	1	Б1;Ф2;Ф3;Ф4	4	7	15
		2	З1;З3;З4; Б1;Ф2;Ф3;Ф4	7		
	2	3	З3; Б2;Б3;Ф3;Ф4; Ф5	6	8	
		4	З2;З3;З4;Б2;Б3;Ф3;Ф5; П1	8		
2	3	5	З4;Б4;Ф9; Ф13;С1.5;С1.6	6	7	15
		6	З4;З6;Б4;Ф9; Ф13;С1.6	6		
	4	7	З4; Ф1;Ф10;Ф14;Ф12;Ф13	6	8	
		8	З4;З5; Ф10;Ф12;Ф13;Ф14;Ф11;П2	6		
3	5	9	Ф16;Ф17;Ф18;С1.1;С1.4	5	5	12
		10	Ф16;Ф17;Ф18;С1.1	4		
	6	11	Ф16; Ф15;Ф17; С1.2; В19	5	7	
		12	Ф16; Ф15;Ф17; С1.2;В17;В18;Пс1.1	6		
4	7	13	З7;Ф19;Ф20;С1.3	4	5	13
		14	З7;Ф19;Ф20;С1.3;В19	5		
	8	15	Ф19;Ф20;Ф7;Ф21;В20	5	8	
		16	Пс1.2;Пс1.3	2		

14 СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Система забезпечення якості вищої освіти Державного ВНЗ «НГУ» містить такі компоненти:

– забезпечення якості вищої освіти під час проектування освітнього процесу;

– забезпечення якості вищої освіти під час проведення освітнього процесу відповідно до проектних документів (освітні програми за спеціальностями,

робочі програми навчальних дисциплін, інших кредитних модулів, комплекс навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу, навчальний план, індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти, розрахунок кадрового забезпечення реалізації навчального плану);

– управління системою забезпечення якості вищої освіти.

14.1 Компетентнісний підхід до проектування освітнього процесу

Якість вищої освіти за спеціальностями та рівнями вищої освіти закладається під час проектування освітнього процесу на основі компетентнісного підходу таким чином:

– нормативна частина освітніх програм університету за спеціальностями включає всі компетентності та програмні результати навчання зі ступенем складності, характерним для певних рівнів вищої освіти відповідно до стандартів вищої освіти;

– обґрунтування номенклатури організаційних форм освітнього процесу (навчальні дисципліни, індивідуальні завдання, практики) здійснюється адекватним розподілом за ними програмних результатів навчання;

– результати навчання за кожним видом навчальної діяльності визначаються декомпозицією та конкретизацією програмних результатів навчання й застосовуються як критерії відбору змісту навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань;

– для створення засобів діагностики використовуються заплановані результати навчання за кожним видом навчальної діяльності здобувача у вигляді узагальнених та конкретизованих контрольних завдань. Узагальнені контрольні завдання мають надаватись здобувачам на початку викладання дисциплін;

– атестація здійснюється оцінюванням ступеню сформованості програмних компетентностей.

Реалізація компетентнісного підходу до проектування вищої освіти шляхом створення однозначного зв'язку зовнішніх цілей вищої освіти з дисциплінами, практиками й індивідуальними завданнями є вирішальним чинником якості вищої освіти та створення реальної системи внутрішнього її забезпечення.

Діяльність кафедр щодо створення освітніх програм, робочих програм та комплексів навчально-методичного та інформаційного забезпечення дисципліни регламентується Стандартом «Проектування освітнього процесу», затвердженим вченою радою університету від 15 листопада 2016 року (протокол № 15).

14.2 Індикатори виміру якості вищої освіти університету

Відповідно до «Політики якості вищої освіти Державного ВНЗ «НГУ», що затверджена вченою радою, вимір якості вищої освіти за кожною

спеціальністю під час самоаналізу й зовнішньої оцінки діяльності університету та його підрозділів здійснюється за такими індикаторами;

- якість змісту вищої освіти;
- якість освітніх програм НГУ за спеціальностями;
- якість навчального процесу;
- якість учасників навчального процесу;
- якість освітніх і матеріально-технічних ресурсів;
- якість результатів вищої освіти;
- динаміка якості.

14.3 Управління якістю вищої освіти

Система управління якістю вищої освіти – сукупність організаційних заходів, методик, процесів, процедур і механізмів, за допомогою яких НГУ забезпечує ефективність внутрішньої системи якості.

Система управління якістю будується на таких принципах:

- організація функціонування системи за участю зовнішніх сторін;
- орієнтація на споживачів освітніх послуг;
- нормативне забезпечення впровадження політики якості здійснюється стандартами НГУ за всіма показниками забезпечення якості;
- забезпечення академічної чесності та свободи;
- уникнення академічного шахрайства;
- запобігання проявам нетолерантності чи дискримінації студентів або викладачів;
- відповідність очікуванням суспільства, здобувачів вищої освіти, роботодавців та партнерських організацій;
- надання політиці якості офіційного статусу та доступності для широкого загалу;
- підпорядкування планової звітності посадовців НГУ стану реалізації Політики якості вищої освіти та Програми розвитку університету.

Використовуються такі механізми управління та створення ефективної внутрішньої системи якості:

1) розгляд стану внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Наглядовою радою університету;

2) реалізація «Заходів з модернізації системи внутрішнього забезпечення якості Державного ВНЗ «НГУ», що укладені відповідно до «Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG)», затверджені ректоратом та введенні в дію наказом ректора;

3) систематичний моніторинг якості викладання навчальних дисциплін науково-педагогічними працівниками, що здійснюється науково-методичною радою університету;

4) запровадження системи опитування здобувачів з питань якості вищої освіти;

5) рейтингування науково-педагогічних працівників за індикаторами результативності відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;

б) контроль забезпечення якості вищої освіти під час щорічних звітів кафедр.

Контроль здійснюється згідно з «Положенням про визнання та моніторинг спроможності кафедр започатковувати та провадити освітню діяльність відповідно до ліцензійних умов», що затверджене вченою радою Державного ВНЗ «НГУ».

Мета самоаналізу діяльності кафедр наступна:

– підготовка до започаткування провадження освітньої діяльності за новою спеціальністю, іншим рівнем вищої освіти та збільшення ліцензованого обсягу;

– моніторинг рівня якості вищої освіти під час провадження освітньої діяльності.

Аналіз звітів про самоаналіз та розробку пропозицій щодо підвищення якості вищої освіти здійснює постійно діюча робоча група з якості, що створена наказом ректора від 27.01.2016 за №4 «Про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти»;

7) ректорський контроль систематично здійснюється з метою моніторингу реалізації компетентнісного підходу, якості навчання, забезпечення об'єктивності вимірювання й оцінки навчальних досягнень здобувачів вищої освіти. Ректорський контроль може проводитись під час контрольних заходів за будь-якою дисципліною та формою навчання;

8) звітність деканів на засіданнях ректорату або вченій раді університету про виконання завдань та досягнення індикаторів забезпечення якості вищої освіти, що регламентують планові абсолютні показники діяльності, відповідно до Програми розвитку НГУ;

9) звітність вченій раді проректора з науково-педагогічної, навчально-виховної роботи та перспективного розвитку про стан виконання підрозділами університету складової Програми розвитку НГУ «Створення системи забезпечення якості вищої освіти»;

10) участь у вітчизняних та закордонних системах ранжування вищих навчальних закладів та використання результатів рейтингу для прийняття управлінських рішень.

Система внутрішнього забезпечення якості оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності чинним вимогам.

15 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Освітня програма оприлюднюється на сайті університету до початку прийому студентів на навчання.

Освітня програма підготовки бакалавра обліку і оподаткування забезпечує якість вищої освіти на стадії проектування завдяки таким чинникам:

1) визначенню предметів та об'єктів діяльності, сукупності прийомів і способів праці бакалавра обліку і оподаткування;

2) формуванню переліку фундаментальних (базових) навчальних дисциплін, необхідних для розуміння та опанування фахових дисциплін за спеціальністю та блоками;

3) визначенню систем і технологій, що підлягають вивченню, в тому числі загальних, які забезпечують функціонування підприємств;

4) використанню програмних результатів навчання відповідно до стандартів вищої освіти як вимог до рівня сформованості та складності професійних компетентностей бакалавра обліку і оподаткування, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти;

5) розподілу результатів навчання в програмі за всіма формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять, що виключає дублювання навчального матеріалу;

6) визначенню в робочих програмах навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань результатів навчання через конкретизацію програмних результатів навчання, що застосовуються як критерії відбору необхідних змістових модулів.

Цикл професійної підготовки за спеціальністю забезпечує набуття здобувачем освітньої та професійної кваліфікації.

Навчальні дисципліни, що деталізують складові професійних знань і умінь, виносять до вибіркової складової освітньої програми.

Освітня програма забезпечує можливість обрання студентом власної освітньої траєкторії завдяки опануванню навчальних дисциплін за вибором студента та професійної підготовки за певними блоками (загальний обсяг 60 кредитів ЄКТС).

Відповідальність за впровадження освітньої програми та забезпечення якості вищої освіти несуть завідувачі випускових кафедр за спеціальністю та завідувачі випускових кафедр.

Навчальне видання

Шишкова Наталія Леонідівна
Пашкевич Марина Сергіївна
Усатенко Ольга Вікторівна
Дріга Ольга Павлівна

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ
для бакалавра спеціальності 071 Облік і оподаткування

Редактор О.Н. Ільченко

Підписано до виходу в світ _____._____.2017.
Електронний ресурс.

Видано
у Державному вищому навчальному закладі
«Національний гірничий університет».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842 від 11.06.2004.
49005, м. Дніпропетровськ, просп. К. Маркса, 19.